



- Ufficio Personale Docente -

Protocollo n.

Data arrivo:

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'I.T.T. "M. BUONARROTI"

OGGETTO: RICHIESTA DI FERIE ANNO SCOLASTICO **2025/26**

Il/La sottoscritto/a nato/a a il
in servizio presso codesto Istituto in qualità di insegnante a tempo indeterminato/determinato

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 52 del CCPL (personale incaricato a tempo indeterminato) e dell'art. 60 comma 1 e 2 (personale incaricato a tempo determinato), sottoscritto in data 29.11.2004 e successive modifiche e integrazioni, di fruire di n. giorni lavorativi di ferie relative all'anno scolastico **2025/2026 con esclusione dei giorni eventualmente già goduti**, durante l'anno scolastico in corso.

FERIE: dal _____ al _____
dal _____ al _____

Chiede inoltre n. 4 giorni di festività sopresse, di cui all'art. 53 del sopracitato CCPL nel seguente periodo:

FESTIVITÀ: dal _____ al _____
dal _____ al _____

Con osservanza.

FIRMA

Trento, _____

INDIRIZZO ESTIVO: _____

RECAPITO TELEFONICO IN CASO DI COMUNICAZIONI URGENTI: _____

VISTO: SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Tiziana Rossi