

**ITTB/2020/2.4/Determinazioni**

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

DETERMINAZIONE n. 17/2020

Oggetto: Determina di impegno per il noleggio di n. 10 armadietti in metallo a 6 vani serratura a moneta.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la deliberazione della Giunta Provinciale di data 02/10/2009, n. 2352 avente ad oggetto l'approvazione del "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5)"

VISTO il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 L.P. 7 agosto 2006, n. 5)", da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la L.P. 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

VISTA la L.P. n. 23 di data 19 luglio 1990 "legge sui contratti e sui beni provinciali" concernente "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" ed in particolare l'art. 13 e l'art. 21, comma 4 afferente il principio che il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con un solo soggetto/ditta qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 47.000,00 al netto di I.V.A., importo così rideterminato in base ai dati ISTAT per effetto della determinazione del 14.01.2020 n. 1 adottata dal Dirigente del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica con decorrenza dal 24.01.2020;

VISTE le disposizioni in materia e le indicazioni fornite dall'APAC, in ottemperanza alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 ed alla Circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 574042 di data 22 ottobre 2013.

VISTA la nota prot. n. 2014-S166-142095-3.2.1. dd. 14 marzo 2014 con la quale il Servizio amministrazione e attività di supporto avente ad oggetto le novità normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali introdotte dalla c.d. "spending review";

VISTA la nota della PAT Dipartimento Istruzione del 06.04.2011 prot.n. 210934 D321- SAC avente ad oggetto la delibera G.P. n. 580 dd 01.04.2011 (tracciabilità flussi finanziari);

VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2020-2022, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 21 del 19/12/2019 e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con prot. n. 9320 di data 20/12/2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2020, adottato con propria determinazione n. 142 di data 20.12.2019 e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con prot. n. 9321 di data 20/12/2019 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTA la richiesta di acquisto per il noleggio di n. 10 armadietti in metallo a 6 vani serratura a moneta presentata dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico prof. Roberto Zanella, nonché la relativa relazione giustificativa allegata alla presente;

CONSIDERATO che gli studenti del biennio e dell'indirizzo di specializzazione di chimica, quando accedono ai laboratori di chimica, per motivi di sicurezza, sono obbligati a lasciare abiti e zaini all'esterno degli stessi;

VERIFICATO che attualmente vengono utilizzati vecchi armadi metallici sprovvisti di chiusura e quindi esposti a possibili furti e danneggiamenti di quanto depositato;



RITENUTO opportuno, per evitare episodi sgraditi e contenziosi con le vittime di furti e danneggiamenti, fornire agli studenti la possibilità di usufruire di armadietti muniti di serratura a gettone, in modo da assicurare la maggior protezione possibile contro eventuali episodi fraudolenti;

CONSIDERATO che, affidando l'incarico di responsabile dell'Ufficio Tecnico al prof. Roberto Zanella, lo stesso è stato delegato all'individuazione dei soggetti da interpellare per la fornitura in oggetto;

VISTO che, conformemente a quanto disposto dalla Legge 30 dicembre 2018 n. 145, art.1, comma 130, per forniture/servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro è prevista l'esenzione dall'obbligo di utilizzo del mercato elettronico o degli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento o da CONSIP S.p.A;

VISTA la proposta di contratto di noleggio presentata dalla ditta **MIETRA.it sas di Rier Christoph Via Alfred Ammon, 29 - 39042 Bressanone BZ** unica ditta interpellata in quanto ditta di riferimento dell'indagine di mercato condotta;

VISTA la proposta di aggiudicazione della fornitura in oggetto predisposta dal Responsabile dell'ufficio tecnico, prof. Roberto Zanella, nella quale si individua, quale fornitore del noleggio in oggetto, la ditta **MIETRA.it sas di Rier Christoph Via Alfred Ammon, 29 - 39042 Bressanone BZ** avendo presentato un preventivo congruo in rapporto alle caratteristiche qualitative del sistema offerto;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite l'acquisizione del DURC, del Documento di verifica CCIAA di Trento e acquisito d'ufficio anche l'attestazione del casellario informatico ANAC di assenza annotazioni che comportino l'automatica esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche;

RITENUTO di stabilire il tetto massimo di spesa della fornitura del servizio oggetto della presente determina in **€ 4.944,00** al netto di I.V.A.;

DATO ATTO che il Codice Identificativo Gara (CIG) **ZAE2BFCEB2**, acquisito ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, è

d e t e r m i n a

1. di provvedere al noleggio di:

DESCRIZIONE	Q.TÀ	Prezzo Unitario	Prezzo parziale
Vanetti con serratura a moneta periodo 15 febbraio 2020 – 15 giugno 2020	60	13,40	804,00
Vanetti con serratura a moneta periodo: anno scolastico 2020/2021	60	32,00	1.920,00
Vanetti con serratura a moneta periodo: anno scolastico 2021/2022	60	32,00	1.920,00
Cauzione	60	5,00	300,00
		IMPONIBILE	4.944,00
		IVA AL 22% su € 4.644,00	1.021,68
		TOTALE FORNITURA	5.965,68

2. di affidare la fornitura di cui al precedente punto 1 tramite trattativa diretta ai sensi dell'art. 21 comma 4, della L.P. N. 23/90, per accettazione della proposta di contratto, ns prot.n. ITTB-11/02/2020-0001657-5.4, presentata dalla ditta **MIETRA.it sas di Rier Christoph Via Alfred Ammon, 29 - 39042 Bressanone BZ** con validità dal 15 febbraio 2020 al termine dell'anno scolastico 2022,;

3. di far fronte alla spesa di **€ 5.965,68** per gli anni 2020 – 2021 impegnando la stessa nel seguente modo:

- euro 300,00 sul capitolo 990110 per l'esercizio finanziario 2020;
- euro 3.323,28 (periodo 15 febbraio 2020 – 15 giugno 2020 e anno scolastico 2020/2021) sul capitolo 402160 per l'esercizio finanziario 2020;
- euro 2.342,400 (anno scolastico 2021/2022) sul capitolo 402160 per l'esercizio finanziario 2021;

4. di dare atto che l'esigibilità della spesa è coerente con l'imputazione della stessa.

5. di dare atto che, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, non sussistono costi di sicurezza per rischio di interferenza. trattandosi di mera fornitura di materiali o attrezzature;

6. di dare atto che, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 (quinto d'obbligo).



7. di dare atto che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, ai sensi di quanto disposto dall'art. 15, comma 3 della L.P. 23/90;
8. di dare atto che il noleggio degli armadietti di cui al presente provvedimento è destinato a:

laboratori Chimica



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Laura Zoller

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n. 23/1992.

Spazio riservato all'Ufficio

Determina di impegno n. 17/2020 € 5.965,68

Le obbligazioni di cui al presente atto sono esigibili con imputazioni all'esercizio finanziario 2020 per € 3.623,28.

Le obbligazioni di cui al presente atto sono esigibili con imputazioni all'esercizio finanziario 2021 per € 2.342,40

cap. 402160 Liv.5: 999 altre spese sostenute per l'utilizzo di beni di terzi nac

2020 impegno n. 500773/001 dd 11.02.2020 € 3.323,28

2021 impegno n. 500773/002 dd 11.02.2020 € 2.342,40

cap. 990110 liv. 5 1 costituzione di depositi cauzionali presso terzi

2020 impegno n. 500773/003 dd 11.02.2020 € 300,00

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979

La Responsabile Amministrativa Scolastica
(Sebastiana Galeone)

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile