

**ITTb/2024/2.4/Determinazioni**

Numero di repertorio associato al documento come
metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Data di
registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

DETERMINAZIONE N. 26/2024

Oggetto: Variazioni di Bilancio di previsione Finanziario 2024-2026
- storno tra capitoli appartenenti a diversi macroaggregati stesso programma e titolo;
- rideterminazione programmi di spesa Determina n. 8/2024 del 18.01.2024 "Progetti Mobilità per l'apprendimento individuale 2023 – Erasmus +"

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto legislativo 118 di data 23 giugno 2011 ;

VISTA La Legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. mm.;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;

VISTA la L.P. n. 23 di data 19 luglio 1990 "Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" contenente le norme che dettano disposizioni organizzative per l'attività contrattuale della Provincia autonoma di Trento ed in particolare l'art. 13, l'art. 21, comma 4 afferente il principio che il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con un solo soggetto/ditta qualora l'importo contrattuale non ecceda la soglia prevista dalla normativa statale;

ACCERTATO che il programma di spesa in oggetto è individuabile nella/e seguente/i tipologia/e di spesa di cui al comma 2, all'art. 32, della L.P. 19.07.1990, n. 23:

- a) manutenzioni e riparazioni di locali e dei relativi impianti;
- c) acquisto, manutenzione, riparazione e restauro di mobili, nonché di utensili, strumenti e materiale tecnico occorrenti per il funzionamento degli uffici;
- d) acquisto di generi di cancelleria, di materiale per disegno e fotografie ed altro materiale tecnico, di stampati, di modelli e similari necessari per il funzionamento degli uffici, nonché stampa di tabulati e similari;
- e) acquisto di materiali e beni necessari per la realizzazione di corsi di aggiornamento, convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni;
- f) spese per illuminazione, riscaldamento, forza motrice, acqua, telefono ed altri sistemi di comunicazione e acquisto di relativi piccoli impianti e apparecchiature;
- g) locazione di immobili a breve termine, noleggio di beni mobili e attrezzature;
- h) abbonamenti a riviste e periodici, rilegature di libri e stampe, acquisto o predisposizione di volumi, pubblicazioni, materiale audiovisivo e similari;
- i) trasporti, spedizioni e facchinaggio;
- m) spese per la comunicazione e divulgazione dell'attività della Provincia;
- o) compensi e ospitalità, anche sotto forma di rimborso spese a relatori, partecipanti a iniziative provinciali e incaricati di attività specifiche o similari, secondo criteri e modalità stabiliti dalla Giunta provinciale;
- q) ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture provinciali.

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, deliberato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 18 del 21/12/2023 e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con prot. n. 11063 di data 22/12/2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2024/2026, adottato con propria determinazione n. 126 di data 22.12.2023 e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con prot. n. 11151 di data 29/12/2023 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;



- VISTE** le disposizioni in materia e le indicazioni fornite dall'APAC, in ottemperanza alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 ed alla Circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 574042 di data 22 ottobre 2013;
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 41 di data 20 gennaio 2012 si procederà all'acquisto di beni e servizi secondo il rispetto dei criteri ambientali in relazione alle categorie merceologiche previste;
- VISTA** la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- VISTA** la propria Determinazione n. 8/2024 del 18.01.2024 "Progetti Mobilità per l'apprendimento individuale 2023 – Erasmus +"
- VISTO** che si rendono necessari alcuni storni fra capitoli di diversi macroaggregati stesso programma e titolo della missione 4 (programma 2 Titolo spese correnti) e la rideterminazione del programma di spesa di cui alla determinazione del dirigente n. 8/2024 per dotare i capitoli dei fondi necessari a successivi impegni di spesa;
- CONSIDERATO** che le variazioni per storni tra capitoli di diversi macroaggregati stesso programma e titolo sono di competenza del Dirigente Scolastico;

d e t e r m i n a

- di apportare, per le motivazioni espone in premessa, le variazioni del bilancio di previsione finanziario 2024 analiticamente riportate nei prospetti allegati c.s.:

Storno tra capitoli – "Progetti Mobilità per l'apprendimento individuale 2023 – Erasmus +"

Spese		Spese	
Capitolo 402010 "TRAP"	- 300,00	Capitolo 402120 "Rimborsi personale docente"	+ 429,40
Capitolo 402080 "Cancelleria e materiale di facile consumo"	- 1.000,00	Capitolo 402240 "Spese per attività didattiche"	+ 6.103,46
Capitolo 402160 "Trasporti, licenze, noleggi"	- 1.732,86		
Capitolo 402180 "Prestazioni professionali"	- 3.500,00		
TOTALE VARIAZIONI	€ 6.532,86	TOTALE VARIAZIONI	€ 6.532,86

- di rideterminare conseguentemente il valore del Programma di spesa Missione 4 "Progetti Mobilità per l'apprendimento individuale 2023 – Erasmus + periodo: gennaio – dicembre 2024" Determinazione della Dirigente n. 8/2024 come di seguito specificato:



DENOMINAZIONE	CAPITOLO	prenotazione 2024	Variazioni	Stanziamento aggiornato
IRAP	402010	300,00	- 300,00	0,00
CANCELLERIA E MATERIALE DI FACILE CONSUMO	402080	1.000,00	- 1.000,00	0,00
RIMBORSI SPESE A PERSONALE DOCENTE	402120	2.000,00	+ 429,40	2.429,40
TRASPORTI, LICENZE D'USO SOFTWARE, NOLEGGIO ATTREZZATURE E IMPIANTI.	402160	5.682,86	- 1.732,86	3.950,00
PRESTAZIONI PROFESSIONALI	402180	3.500,00	- 3.500,00	0,00
VITTO, ALLOGGIO E ALTRE SPESE PER ATTIVITÀ DIDATTICHE ESTERNE	402240	2.000,00	+ 6.103,46	8.103,46
Totale		€ 14.482,86	€ 0,00	€ 14.482,86

3. di dare atto che le variazioni conseguenti a storno tra capitoli appartenenti a diversi macroaggregati, stesso programma e titolo, sono immediatamente esecutive in quanto di competenza del Dirigente Scolastico.

Avverso la presente determinazione è ammesso:

- reclamo al Dirigente Scolastico entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione della stessa all'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
- ricorso giurisdizionale da parte di chi vi abbia interesse al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
- in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi degli artt.8 ss. del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Rizza

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti della Legge Provinciale n. 23/1992.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979.

LA RESPONSABILE AMMINISTRATIVA SCOLASTICA
Sebastiana Galeone

Questa nota, se stampata in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato elettronicamente, valido a tutti gli effetti di legge, predisposto e conservato presso questa Amministrazione. La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del responsabile.