

**FUTURA** **LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 24/2024

Oggetto: Approvazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria per l’affidamento a personale interno degli incarichi di Componente Gruppo di lavoro, Supporto gestionale e Supporto segreteria amministrativa nell’ambito del progetto PNRR *Investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)*”- dal titolo “Empowering Skills for the Future”,
Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915
CUP I64D23001650006.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la LP. n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche, articolo 23 prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell’ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all’art. 47 e 47 bis;
- VISTO il capo 1 bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell’art. 39 quinquies e ss.;
- VISTO l’art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che “1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;”
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;
- VISTO il Decreto legislativo 118/2011;
- VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo 118/2011;
- VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche n. 65 del 12.04.2023 in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università“ del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- CONSIDERATO che l’allegato 1 del Decreto del MIM n. 65 del 12 aprile 2023 quantifica in € 168.134,06 la somma massima per la realizzazione del progetto;
- VISTO l’Accordo di concessione che regolarizza le procure di attuazione e di finanziamento del progetto prot. 10596 del 22.01.2024 del Ministero dell’Istruzione e del Merito.



VISTO il progetto dal titolo **“Empowering Skills for the Future”, Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 CUP I64D23001650006**

VISTA la determinazione n. 120 di data 14.12.2023 del Dirigente Scolastico *“Proposta di adozione Bilancio di previsione finanziario triennale 2024-2026 e del piano triennale delle attività”*;

VISTA la deliberazione n. 18 di data 21.12.2023 con la quale il Consiglio dell’istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 inviato per l’approvazione della Giunta Provinciale con prot. n. 11063 del 12.12.2023;

VISTA la determinazione n. 126 di data 22.12.2023 del D.S. *“Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2024—2026”*;

VISTA la propria determinazione di avvio del progetto e di assunzione in bilancio n. 14/2024 del 31.01.2024;

VISTO il Piano finanziario inserito nel Progetto che suddivide le spese secondo le seguenti voci:

Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti	€ 124.636,55
Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti	€ 43.497,51
Totale	€ 168.134,06

VISTE le DISPOSIZIONI E ISTRUZIONI OPERATIVE per la gestione degli interventi fornite dall’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 8 del 23.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione n. 16/2023 del 28.11.2023 di adesione ai progetti PNRR;

VISTA la propria determinazione di avvio progetto n. 14/2024 del 31.01.2024;

VISTI gli avvisi di selezione allegati alla determinazione n. 18/2024 pubblicato il giorno 28 febbraio 2024;

ESAMINATE le candidature pervenute entro la scadenza indicata nei suddetti avvisi;

VISTO il verbale prot. ITTB/14/03/2024-0003083 pubblicato in data 14 marzo 2024 relativo alle procedure di valutazione delle candidature pervenute per l’affidamento degli incarichi oggetto degli avvisi;

DETERMINA

di approvare le graduatorie provvisorie interne sotto riportate, per l’affidamento degli incarichi per le seguenti figure di:

- **Componente Gruppo di lavoro**
- **Supporto gestionale**
- **Supporto segreteria amministrativa**

nell’ambito del progetto PNRR *Investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)”*

dal titolo “Empowering Skills for the Future”, Cod. TNIS013001 - M4C1I3.1-2023-1143-P-29915 CUP I64D23001650006



COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO			
Pos.	Cognome Nome	Punteggio	
1	Dalla Serra Deanna	31	STEM
2	Mosna Cristina	29	
3	Iannone Assunta	26,4	
4	Bortolini Luca	11	
Linea di Intervento A			
1	Fusco Sandra	28	MULTILINGUE
2	Pintacuda Sara	21	

COMPONENTI GRUPPO DI LAVORO			
Pos.	Cognome Nome	Punteggio	
1	Degasperi Claudia	27	MULTILINGUE
2	Pintacuda Sara	21	
3	Gruber Daniela	16	
Linea di Intervento B			

SUPPORTO GESTIONALE			
Pos.	Cognome Nome	Punteggio	
1	Stani Stefania	28	
Linea di Intervento A e B			

PERSONALE A SUPPORTO SEGRETERIA AMMINISTRATIVA			
Pos.	Cognome Nome	Punteggio	
1	Ciccolella Chiara	14	
2	Rizzi Genoveffa	10,5	
3	Mangini Antonella	10	
4	Panizza Fabiola	9,5	
5			
Linea di Intervento A e B			

Le graduatorie provvisorie delle suddette selezioni saranno rese pubbliche sul sito istituzionale dell'Istituto.

Avverso le graduatorie sarà possibile fare ricorso entro e non oltre le ore 24:00 del giorno **20 marzo 2024**.

In assenza di reclami scritti, le graduatorie diverranno definitive ed il Dirigente potrà procedere con l'assegnazione degli incarichi.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giuseppe Rizza

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs.39/1993).