

Formazione del personale



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

DATORE DI LAVORO

Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore, responsabile della organizzazione o dell'unità produttiva in quanto esercita poteri decisionali e di spesa.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

DATORE DI LAVORO

Nelle pubbliche amministrazioni

il **Dirigente**

al quale spettano compiti di
gestione in autonomia
decisionale e di spesa

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

DATORE DI LAVORO

- È responsabile della salute e sicurezza dei lavoratori, mette a loro disposizione, ambienti di lavoro e attrezzature idonee, valuta i rischi per i lavoratori e le modalità di gestione delle emergenze, elabora il DVR, adotta le misure per rimuovere o limitare al massimo eventuali rischi, informa e forma i lavoratori, li dota di DPI, nomina le squadre di emergenza etc;
- per far ciò si avvale della collaborazione (consulenza) di RSPP e Medico competente;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro

Non delegabili (art. 17)

- a) Valutazione rischi e conseguente elaborazione del documento (art. 28 D.Lgs. 81/2008).-
- b) Designazione responsabile servizio prevenzione e protezione dai rischi

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

- a) Nominare il Medico competente per sorveglianza sanitaria (art. 25 D.Lgs. 81/2008).-
- b) Designare componenti N.P.I. - N.G.E.E. – N.P.S. .-
- c) Nell'assegnare i compiti ai lavoratori, considerare le capacità e condizione degli stessi.-
- d) Fornire i D.P.I. (consultazione R.S.P.P. e medico competente).-
- e) Adeguata istruzione e addestramento a lavoratori esposti a grave e specifico rischio.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

- f) Richiedere ai lavoratori il rispetto delle norme comportamentali e utilizzo D.P.I. e D.P.C..-
- g) Richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti nei suoi confronti dal - D.L.gs 81/2008 (art. 25).-
- h) Adottare le misure per il controllo dell'evacuazione del luogo di lavoro in caso di emergenza.-
- i) Informare il più presto possibile i lavoratori in caso di pericolo grave e immediato circa il rischio dello stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

- l) Adempiere agli obblighi di formazione, informazione e addestramento ai lavoratori (artt. 36-37).-
- m) Astenersi dal richiedere ai lavoratori la ripresa dell'attività in caso di persistente e grave pericolo.-
- n) Consentire agli R.S.L. di verificare l'applicazione delle misure di sicurezza e protezione.-
- o) Consegnare tempestivamente agli R.S.L., su richiesta degli stessi e per l'espletamento della loro funzione, copia del documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 17, comma 1, lettera a).-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

- p) Elaborare il documento di valutazione dei rischi
(art. 26, comma 3).-
- q) Prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione e dell'ambiente.-
- r) Comunicare all'INAIL i dati relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal luogo di lavoro di almeno una giornata per fini statistici e l'assenza dal luogo di lavoro superiore ai tre giorni per fini assicurativi.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

- s) consultare il RLS nelle ipotesi di cui all'art. 50
- t) Adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro , nonché per caso di pericolo grave e immediato(art 43)
- u) nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto e di subappalto, munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, generalità, ecc.-
- v) nella unità produttive con più di 15 dipendenti, convocare la riunione periodica di cui all'art. 35.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

- z) aggiornare le misure di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro.....-
- aa) Comunicare annualmente all' INAIL i nominativi dei R.L.S.
- bb) vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

2. *Il datore di lavoro fornisce al servizio di prevenzione e protezione ed al medico competente informazioni in merito a:*
- la natura dei rischi;
 - l'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
 - la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
 - i dati di cui al comma 1, lettera r), e quelli relativi alle malattie professionali;
 - i provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza.-

Organigramma della sicurezza

DATORE DI LAVORO

Obblighi del datore di lavoro e del dirigente (*art. 18*)

3. Gli obblighi relativi agli interventi strutturali e di manutenzione necessari per assicurare, ai sensi del presente decreto legislativo, la sicurezza dei locali ed edifici assegnati in uso a pubbliche amministrazioni o a pubblici uffici, ivi comprese le istituzioni scolastiche ed educative, restano a carico delle amministrazione tenuta, per effetto di norme o convenzioni, alla fornitura e manutenzione . In tal caso gli obblighi previsti dal presente decreto legislativo, relativamente ai predetti interventi, si intendono assolti, da parte dei dirigenti o funzionari preposti agli uffici interessati, con la richiesta del loro adempimento all'amministrazione competente o al soggetto che ne ha l'obbligo giuridico.-

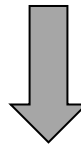
Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

```
graph TD; A[DIRIGENTE SCOLASTICO] --> B[PREPOSTO];
```

**DIRIGENTE
SCOLASTICO**



PREPOSTO

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Preposto:**

Persona che in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando sulla stessa; nella fattispecie:

il personale **Docente nei laboratori e reparti ed i Collaboratori del Dirigente.-**

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Obblighi del preposto:**

- a) Sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e in caso di persistenza della inosservanza, informare i loro superiori diretti.-

- b) verificare che soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che gli espongono ad un rischio grave e specifico;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Obblighi del preposto:**

- c) richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzione affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
- d) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Obblighi del preposto:**

- e) astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;
- f) segnalare tempestivamente al datore di lavoro o al dirigente sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;
- g) frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'art. 37 – D.L.gs. 81

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

```
graph TD; A[DIRIGENTE SCOLASTICO] --> B[PREPOSTO]; B --> C[LAVORATORE];
```

**DIRIGENTE
SCOLASTICO**

PREPOSTO

LAVORATORE

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Lavoratore:**

Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte una professione.

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del lavoratore:

1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del lavoratore:

2. I lavoratori devono in particolare:

- a) contribuire insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e i preparati pericolosi, i mezzi di trasporto, nonché i dispositivi di sicurezza;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del lavoratore:

- d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione individuale messi a disposizione;
- e) Segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alla lettera c) e d), nonché qualsiasi eventuale situazione di pericolo di cui vengono a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla successiva lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave ed incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Obblighi del lavoratore:

- f) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- g) non compiere di propria iniziativa operazioni e manovre che non sono di loro competenza ovvero che possano compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- i) sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

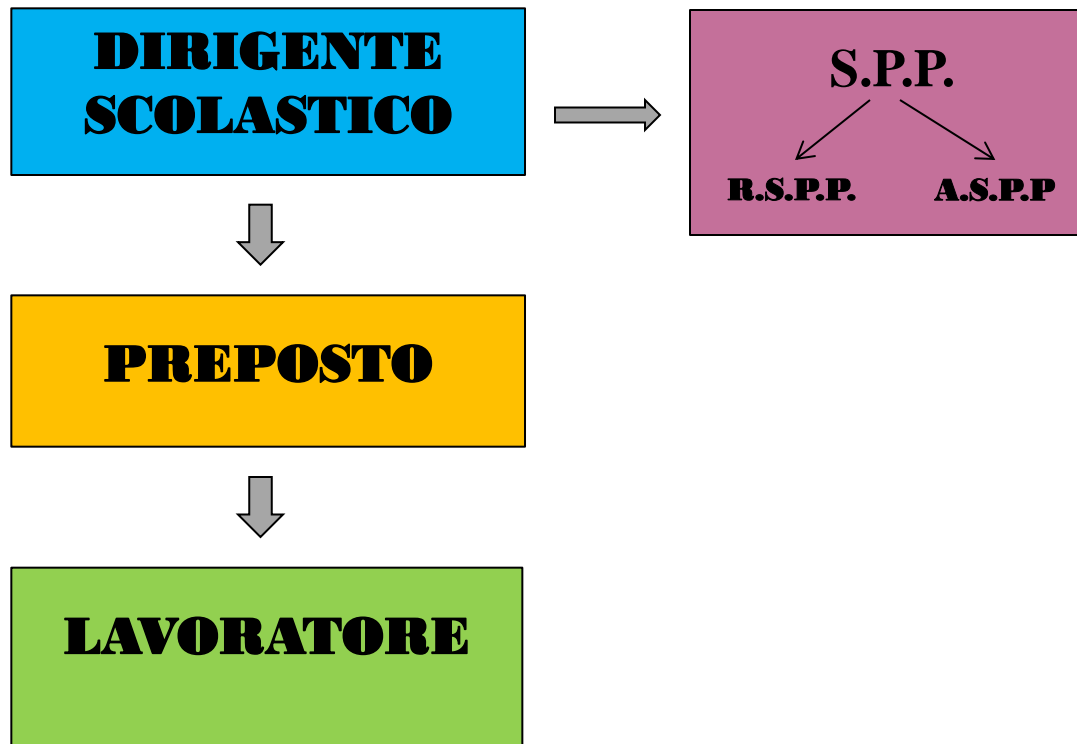
Obblighi del lavoratore:

3. I lavoratori di azienda che svolgono attività in regime di appalto o subappalto, devono esporre apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **S.P.P.:**

Servizio di prevenzione e protezione:

Insieme delle persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Compiti del S.P.P.:

1.

- a)** Provvede all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure da adottare per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b)** Provvede ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive previste nel documento valutazione dei rischi e i sistemi di controllo di tali misure;
- c)** Provvede ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

- d)** Provvede a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
 - e)** Partecipa alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica;
 - f)** Provvede a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36;
- 2.** I componenti del servizio prevenzione e protezione sono tenuti al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui vengono a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al presente decreto legislativo.
- 3.** Il servizio di prevenzione e protezione è utilizzato dal datore di lavoro.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ A.S.P.P.:

Addetto al servizio di prevenzione e protezione:

Persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali, facente parte del servizio di prevenzione e protezione.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **R.S.P.P.:**

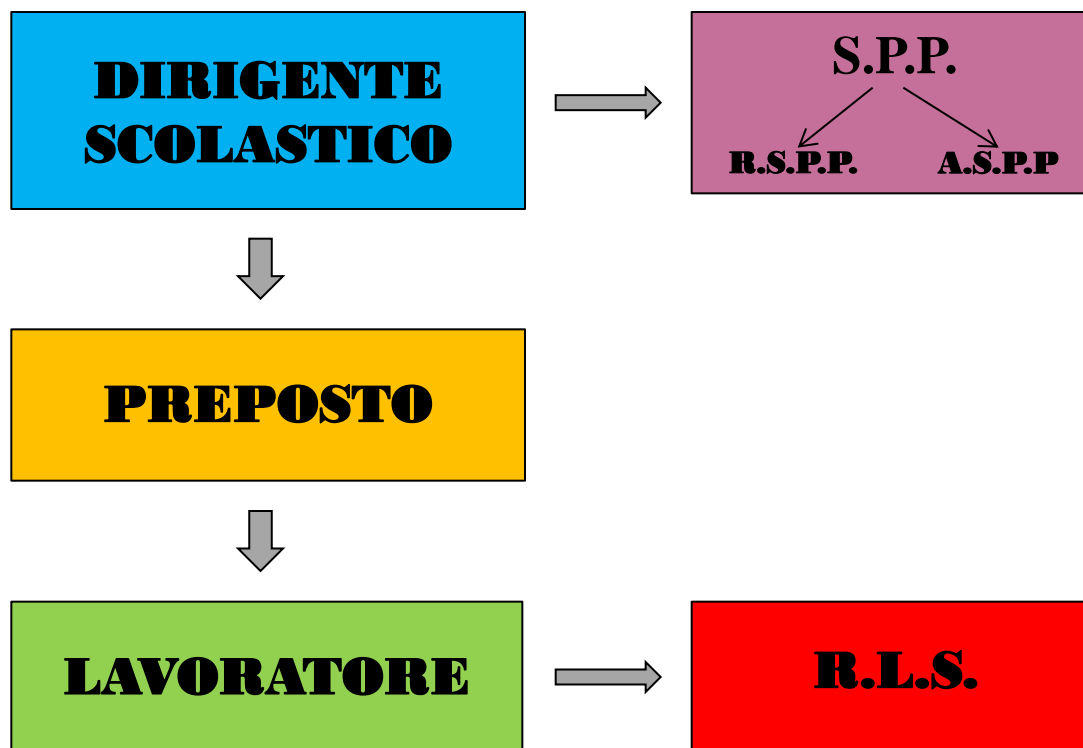
Responsabile del servizio di prevenzione e protezione:

Persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali, designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **R.L.S.:**

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza:

AZIENDE FINO A 15 DIPENDENTI:

Persona eletta direttamente dai lavoratori al loro interno oppure è individuato per più aziende nell'ambito territoriale o del comparto produttivo.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **R.L.S.:**

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza:

AZIENDE OLTRE A 15 DIPENDENTI:

Persona eletta o designata dai lavoratori nell'ambito delle rappresentanze sindacali in azienda. In assenza di tali rappresentanze, il **R.L.S.** è eletto dai lavoratori della azienda al loro interno.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Attribuzioni del R.L.S.:

1. Accede ai luoghi di lavoro
2. E' consultato per la valutazione dei rischi , per la nomina del RSPP e degli ASPP, in merito alla formazione di cui all'art. 37;
3. Riceve informazioni circa la valutazione rischi e il relativo D.V.R.;
4. Riceve una formazione adeguata;
5. Formula osservazioni in occasione di visite e verifiche delle autorità competenti;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

Attribuzioni del R.L.S.:

6. Partecipa alla riunione periodica ;
7. Avverte il responsabile dell'azienda dei rischi individuati nel corso della sua attività;
8. Può fare ricorso alle autorità competenti qualora ritenga che le misure di prevenzione e protezione dai rischi adottate dal datore di lavoro o dai dirigenti e i mezzi impiegati per attuarle non siano idonei a garantire la sicurezza e la salute durante il lavoro;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

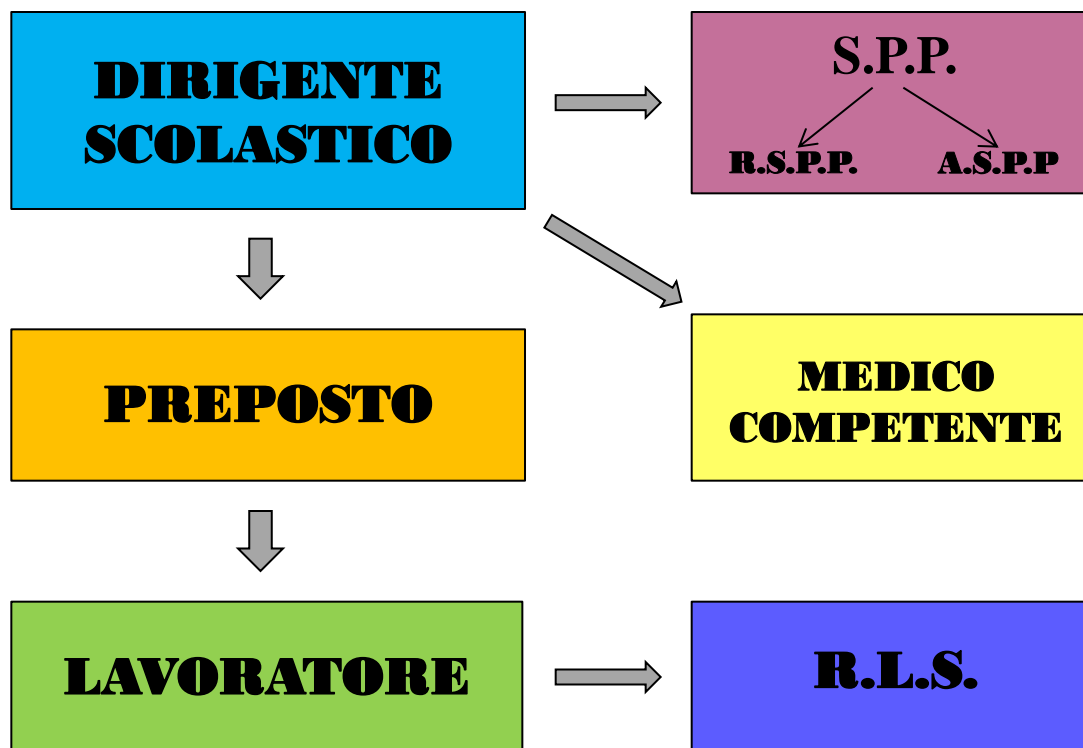
Attribuzioni del R.L.S.:

9. il R.S.L. su sua richiesta riceve copia del D.V.R. ed l'espletamento delle sue funzioni;
10. Promuove l'elaborazione, l'inividuazione e l'attuazione delle misure di prevenzione idonee a tutelare la salute e l'integrità fisica dei lavoratori;

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Medico competente:**

Medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali riportati nell'art. 38, che collabora con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e altri compiti previsti dal presente decreto.

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Medico competente**

Requisiti:

- a) specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b) Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c) Autorizzazione di cui all'art. 55 del D.Lgs 277/1991
- d) Specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Medico competente**

Sorveglianza sanitaria quando:

- a) nei casi previsti dalla normativa vigente, dalle direttive europee nonché dalle indicazioni fornite dalla Commissione consultiva di cui all'art. 6;
- b) Qualora il lavoratore ne faccia richiesta e la stessa sia ritenuta dal medico competente correlata ai rischi lavorativi.

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Medico competente**

Sorveglianza sanitaria perchè:

- a) Visita medica preventiva: idoneità alla mansione specifica;
- b) Visita medica periodica: giudizio di idoneità alla mansione;
- c) Visita medica su richiesta: giudizio di idoneità alla mansione specifica nel corso del suo svolgimento a causa dell'insorgere di patologie riferite alla medesima;
- d) Visita medica preventiva: di idoneità in seguito a cambio di mansione:

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Medico competente**

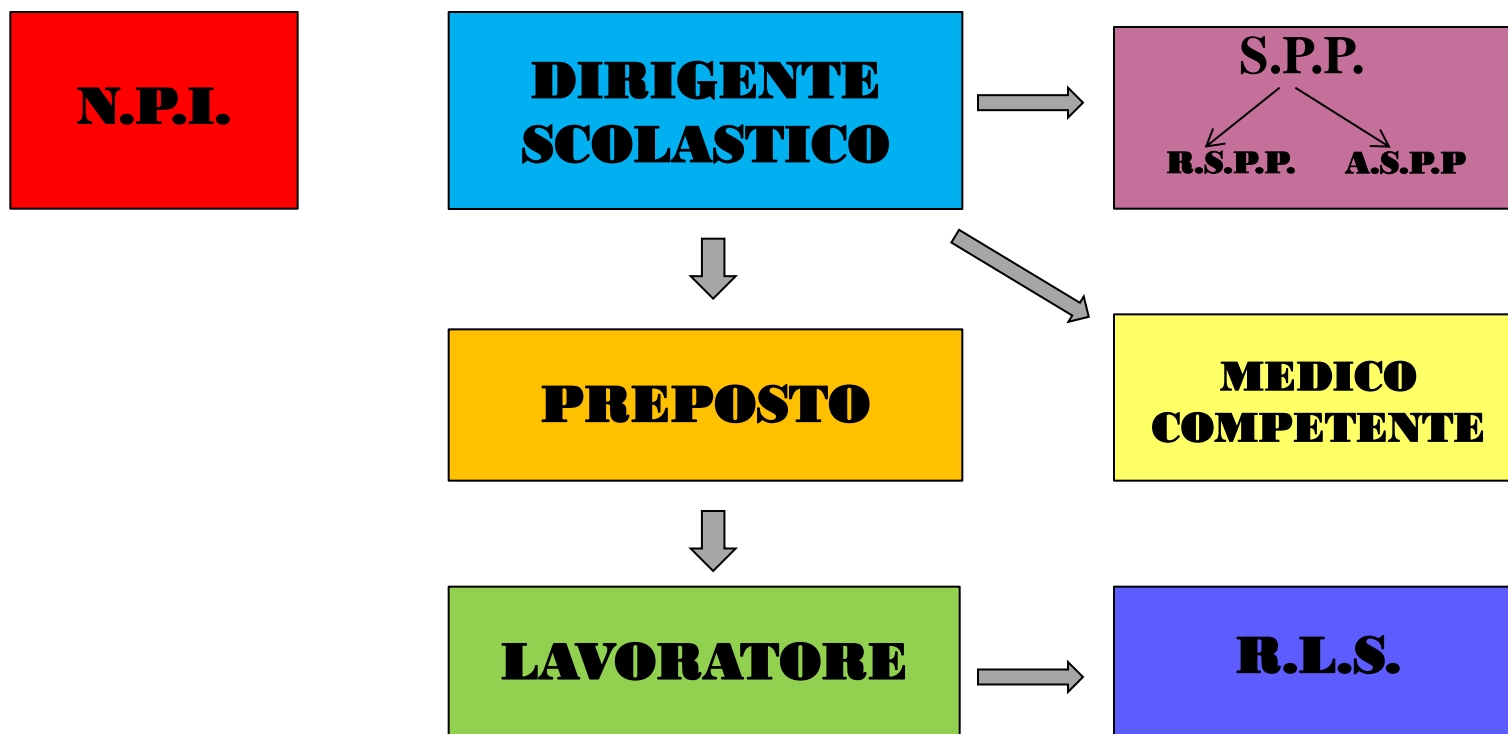
Sorveglianza sanitaria come:

- a) A spese in carico al datore di lavoro;
- b) Esami clinici e biologici e indagini diagnostiche mirate al rischio a cui il lavoratore è esposto;
- c) Esiti visita medica allegati alla cartella sanitaria di rischio;
- d) Informa per iscritto il datore di lavoro ed il lavoratore;
- e) Ammesso ricorso giudizio all'organo di vigilanza territoriale competente.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

- **Nucleo prevenzione incendi e lotta antincendio:**

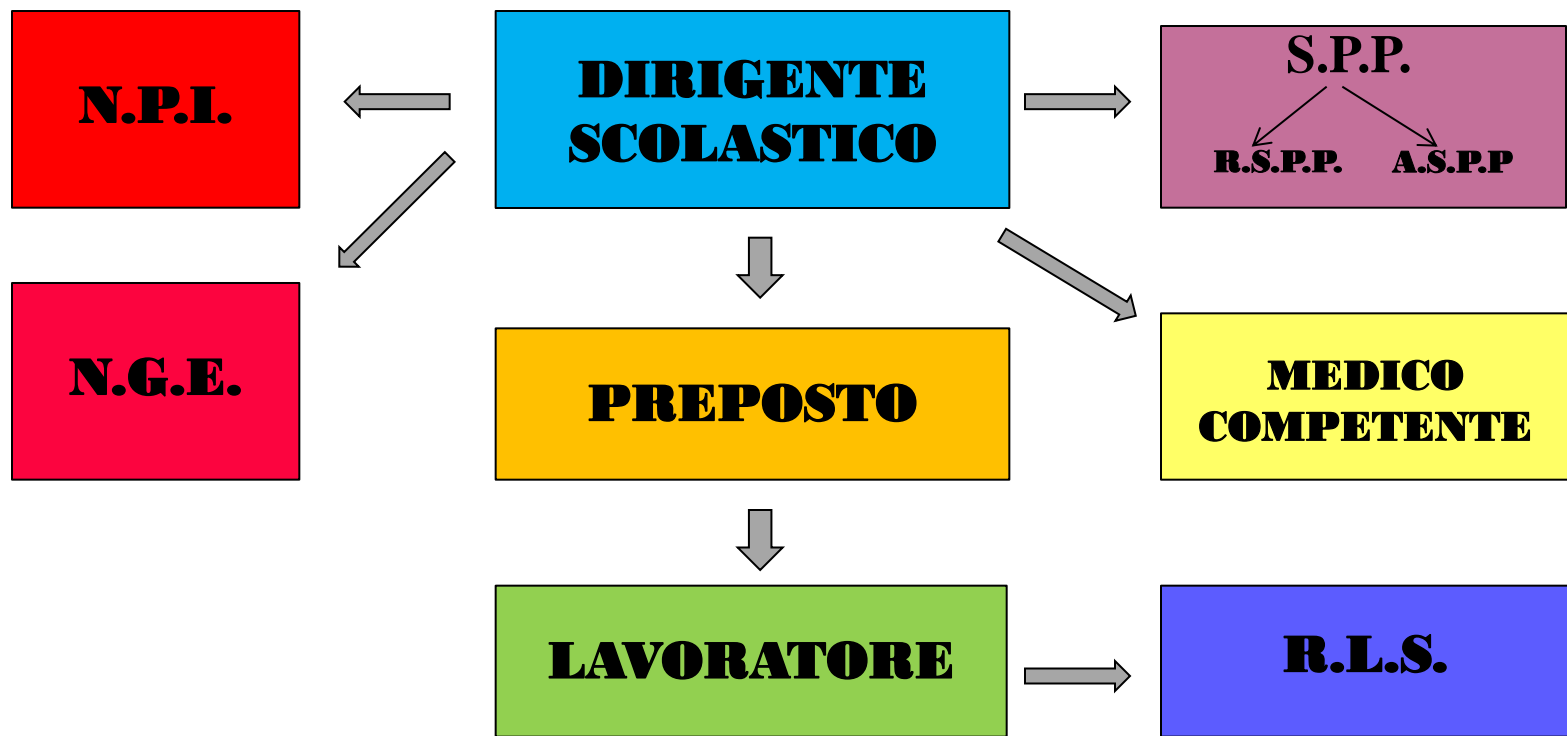
Lavoratori designati, opportunamente formati in merito alla lotta antincendio e prevenzione incendi.

Aggiornamento formazione ogni due anni

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

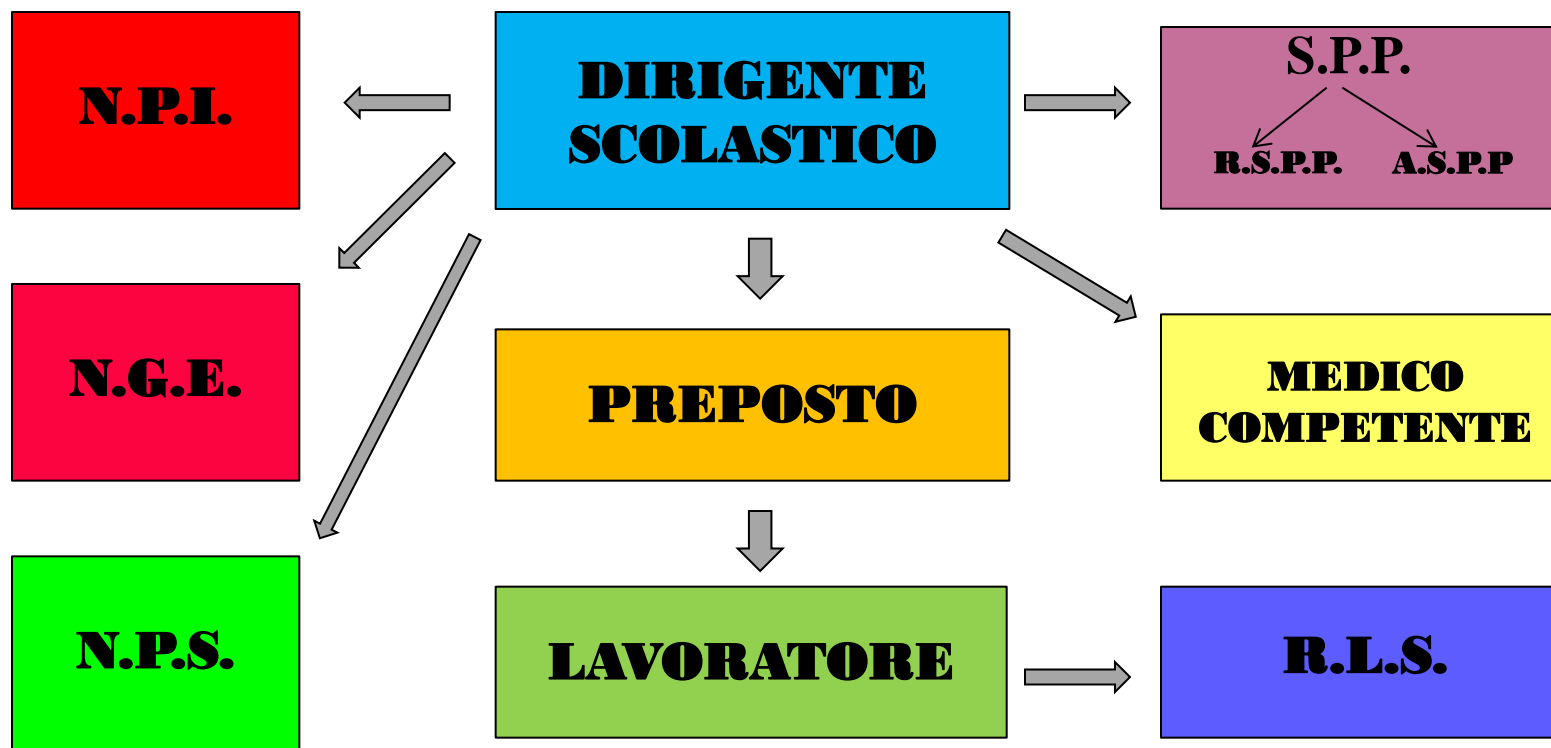
■ **Nucleo gestione emergenza evacuazione:**

Lavoratori designati dal datore di lavoro incaricati delle misure di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave ed immediato.

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ **Nucleo primo soccorso:**

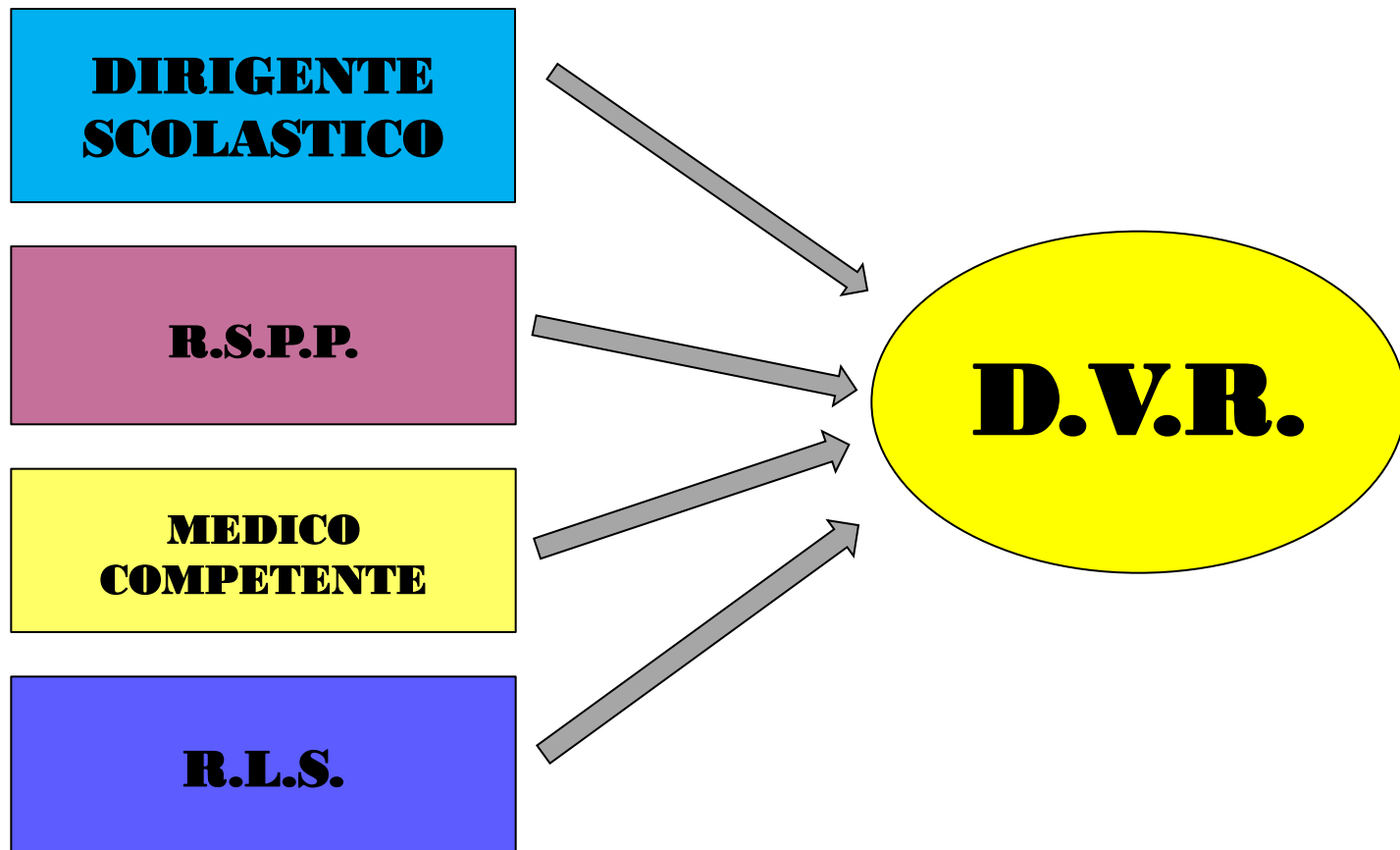
Lavoratori designati dal datore di lavoro, opportunamente formati, incaricati dell'attuazione delle misure di primo soccorso e salvataggio.-

Aggiornamento formazione ogni due anni

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE



Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

■ Documento di valutazione dei rischi:

Documento riportante l'esito della valutazione globale di tutti i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, valutazione finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza.-

Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

D.Lgs. 81/2008

ORGANIZZAZIONE PREVENZIONE AZIENDALE

**GRAZIE
DELL' ATTENZIONE**