



RICHIESTA DI ASSEMBLEA DI CLASSE

**ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
ITT BUONARROTI**

La classe chiede di poter effettuare l'assemblea di classe

in data

durante le seguenti ore di lezione:

- ora
- ora

Con il seguente Ordine del Giorno:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

I tutor (compilare se classe del BIENNIO)

I Rappresentanti di classe

Il Docente/Disciplina



ISTRUZIONI

L'assemblea di classe deve essere richiesta entro 3 giorni dalla data scelta e **solo per i giorni in cui l'attività didattica è prevista in DDI.**

I Rappresentanti di classe chiederanno l'autorizzazione ai docenti per effettuare la riunione.

Il modulo è in formato pdf compilabile.

Il Rappresentante di classe lo deve scaricare e compilare.

Inviarlo tramite email a:

segr.didattica@buonarroti.tn.it

specificando in CC:

- Collaboratori della Dirigente: collaboratori@buonarroti.tn.it
- I due docenti che hanno dato la disponibilità