



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

ITTB/2026-7.6

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Al personale interno dell'Istituto
Agli interessati esterni

AVVISO N.1 PERSONALE INTERNO/ESTERNO

OGGETTO: Reclutamento **ESPERTI e TUTOR INTERNI ED ESTERNI**

Progetto FSE+ **E_State con noi! Competenze e socialità**
Codice del progetto **ESO4.6. A4.A-FSEPNTN-2026-16**
CUP **I64D26002580007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determinazione n. 77/2026 che autorizza la pubblicazione di avvisi di selezione per il reclutamento di personale interno ed esterno relativi al Progetto **E_State con noi! Competenze e socialità** Codice del progetto: **ESO4.6. A4.A-FSEPNTN-2026-16 - CUP I64D26002580007**;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge provinciale n. 5 del 7.08.2006 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e successive modifiche; l'articolo 23 prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTA la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 “Revisione dell'ordinamento del personale della PAT” con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

VISTO il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss;

VISTO l'art. 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 il quale prescrive che “1. Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative;”

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 27 settembre 2024, n. 1514;

VISTO il Decreto legislativo 118/2011;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.) per quanto compatibile con quanto previsto dal decreto legislativo n. 118/2011;

VISTA la deliberazione n. 16 di data 18.12.2025 con la quale il Consiglio dell'istituzione ha approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028 e la delibera di approvazione della Giunta Provinciale di Trento n. 460 del 02.04.2026;

VISTA la propria determinazione n. 145 di data 19.12.2025 “Adozione del Bilancio finanziario gestionale 2026—2028”;



VISTA la delibera del Consiglio dell'Istituzione N. 3/2024 del 29/04/2024 di adesione ai progetti PN – FSE/FESR 2021-27;

VISTA la delibera del Collegio Docenti N. 9– 2023/24 del 03/04/2024 di adesione agli avvisi relativi al Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

VISTO il regolamento (UE) n. 2024/795 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e modifica la direttiva 2003/87/CE e i regolamenti (UE) 2021/1058, (UE) 2021/1056, (UE) 2021/1057, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) 2021/1060, (UE) 2021/523, (UE) 2021/695, (UE) 2021/697 e (UE) 2021/241;

VISTO l'Avviso pubblico Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità, avviso prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – c.d. Piano Estate 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTO il Progetto FSE + **E_State con noi! Competenze e socialità** Codice del progetto **ESO4.6. A4.A-FSEPNTN-2026-16 CUP I64D26002580007** che prevede l'applicazione la metodologia di semplificazione dei costi adottata dall'Autorità di Gestione del PN Scuola, basata sul ricorso all'opzione dei costi standard unitari (UCS);

VISTA la nota del MIM Prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 di autorizzazione del progetto con la quale viene autorizzato il progetto di questo istituto:

OBIETTIVO	SOTTOAZIONE	PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO PROGETTO
ESO4.6	A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNTN-2026-16	79.425,00 €

VISTA la propria determinazione di avvio del progetto e di assunzione in bilancio n. 73/2026 del 07/07/2026;

VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. ITTB-08/07/2026-0006313;

RITENUTO necessario preliminarmente procedere alla ricognizione tra il personale interno all'Istituto che risulti idoneo a ricoprire l'incarico e in caso di assenza di candidature per l'individuazione delle figure richieste, di poter concludere la selezione affidando gli incarichi di collaborazione a personale esterno a questa Istituzione scolastica al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa attraverso il progetto in oggetto;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA

per il reclutamento tra il personale interno all'istituzione scolastica e a tutti gli interessati per le figure professionali necessarie allo svolgimento dei moduli formativi di seguito elencati:



TITOLO MODULO	DESTINATARI	ORE TOTALI	NUMERO FIGURE RICHIESTE	COMPETENZE RICHIESTE
Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità. 1 Edizione	15 studenti e studentesse	30 di cui 8 inglese 8 italiano 8 matematica 3 scienze motorie 3 counselling	5 ESPERTI Max 5 TUTOR per le ore di ciascuna disciplina	Esperto: -Esperienza comprovata nella didattica per la disciplina di insegnamento richiesta; -Capacità relazionali, organizzative, di gestione di gruppo; Tutor: -Capacità informatiche di base, relazionali, organizzative, di gestione di gruppo;
Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità. 2 Edizione	15 studenti e studentesse	30 di cui 8 inglese 8 italiano 8 matematica 3 scienze motorie 3 counselling	5 ESPERTI Max 5 TUTOR per le ore di ciascuna disciplina	Esperto: -Esperienza comprovata nella didattica per la disciplina di insegnamento richiesta; -Capacità relazionali, organizzative, di gestione di gruppo; Tutor: -Capacità informatiche di base, relazionali, organizzative, di gestione di gruppo;
Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità. 3 Edizione	15 studenti e studentesse	30 di cui 8 inglese 8 italiano 8 matematica 3 scienze motorie 3 counselling	5 ESPERTI Max 5 TUTOR per le ore di ciascuna disciplina	Esperto: -Esperienza comprovata nella didattica per la disciplina di insegnamento richiesta; -Capacità relazionali, organizzative, di gestione di gruppo; Tutor: -Capacità informatiche di base, relazionali, organizzative, di gestione di gruppo;

Gli interventi formativi sono rivolti a studenti e studentesse iscritti/e alle future classi prime, con valutazione in uscita dalla scuola media pari a sufficiente e discreto, prima dell'inizio dell'anno scolastico, al fine di offrire lezioni delle discipline di base (italiano, matematica, inglese) e di metodo di studio per affrontare più serenamente l'anno scolastico 2026-27. Sono previste inoltre delle attività socializzanti/sportive e degli incontri di coaching per un inserimento sereno nel nuovo contesto formativo. Tali percorsi nascono dalla consapevolezza che spesso le difficoltà scolastiche nel primo biennio non derivano da una mancanza di impegno, ma dall'assenza di un metodo di studio efficace e dalla fatica a gestire lo stress e le relazioni nel nuovo contesto.

TITOLO MODULO	DESTINATARI	ORE TOTALI	NUMERO FIGURE RICHIESTE	COMPETENZE RICHIESTE
LAB STEM: matematica, scienze e tecnologie applicate alle sfide di tutti i giorni.	15 studenti e studentesse	30 di cui 10 matematica 10 fisica 10 chimica	Max 2 ESPERTI Max 2 TUTOR per disciplina 5 ore ciascuno	Esperto: -Esperienza comprovata nella didattica per la disciplina di insegnamento richiesta; -Capacità relazionali, organizzative, di gestione di gruppo; Tutor: -Capacità informatiche di base, relazionali, organizzative, di gestione di gruppo;

Il modulo propone le discipline scientifiche quale terreno di motivazione, inclusione e scoperta di sé creando una comunità di apprendimento viva e stimolante. Troppo spesso, infatti, la matematica, la chimica e la fisica vengono percepite come scogli insormontabili, diventando tra le prime cause di frustrazione, perdita di autostima e, nei casi più gravi, di abbandono scolastico. L'approccio vuole superare la classica lezione frontale e la classe si trasforma in un laboratorio basato sul learning by doing. Nel laboratorio STEM sbagliare non significa "fallire" o ricevere un brutto voto, ma rappresenta un passaggio naturale e necessario del metodo scientifico per capire cosa migliorare.



TITOLO MODULO	DESTINATARI	ORE TOTALI	NUMERO FIGURE RICHIESTE	COMPETENZE RICHIESTE
SPEAK UP!	15 studenti e studentesse	30	Max 3 ESPERTI Max 3 TUTOR 10 ore ciascuno	Esperto: -Esperienza comprovata nella didattica per la disciplina di insegnamento richiesta; -Capacità relazionali, organizzative, di gestione di gruppo; Tutor: -Capacità informatiche di base, relazionali, organizzative, di gestione di gruppo;

Il modulo è progettato per potenziare la competenza comunicativa in lingua inglese, con un focus particolare sulle abilità audio-orali, al fine di raggiungere il livello B1. Gli incontri si svolgeranno secondo una metodologia interattiva, volta a far mettere in gioco il partecipante nella costruzione del sapere. Viene valorizzato il mettersi in gioco per comunicare piuttosto che la correttezza formale dell'enunciato, riconoscendo nel messaggio comprensibile il successo.

TITOLO MODULO	DESTINATARI	ORE TOTALI	NUMERO FIGURE RICHIESTE	COMPETENZE RICHIESTE
#SPORT_INSIEME	15 studenti e studentesse	30	Max 2 ESPERTI Max 2 TUTOR 15 ore ciascuno	Esperto: -Esperienza comprovata nella didattica per la disciplina di insegnamento richiesta; -Capacità relazionali, organizzative, di gestione di gruppo; Tutor: -Capacità informatiche di base, relazionali, organizzative, di gestione di gruppo;

L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente riconosciuto e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone con fragilità emotive, relazionali e sociali. Le attività saranno svolte a contatto con l'ambiente naturale e acquatico. La proposta didattica intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, le intenzioni e a regolarsi di conseguenza. Le attività vogliono essere un momento ricreativo e ludico.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

L'**esperto** ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

In particolare:

- progetta e predispone il materiale didattico avvalendosi della collaborazione del tutor, nel rispetto delle indicazioni fornite dal dirigente scolastico;
- ha il compito principale dello svolgimento pratico delle azioni formative, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e utilizza metodologie didattiche innovative;
- gestisce il gruppo in aula predisponendo un setting collaborativo e laboratoriale, o in altra sede avvalendosi del supporto del tutor se previsto;
- si occupa della verifica degli obiettivi formativi stabiliti in fase di progettazione, partecipando anche alle attività di monitoraggio;



- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti;
- inserisce i dati richiesti in piattaforma;
- rileva e monitora le presenze e inserisce i relativi dati in piattaforma;
- redige il timesheet dettagliato relativo all'attività svolta.

Il **tutor** facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;
- inserisce i dati richiesti in piattaforma;
- rileva e monitora le presenze e inserisce i relativi dati in piattaforma; cura in tempo reale il registro delle presenze in piattaforma, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, comunicando tempestivamente le assenze dei partecipanti e contattando le famiglie per sollecitare il rispetto dell'impegno assunto;
- collabora alla stampa e alla consegna degli attestati di partecipazione per ogni singolo partecipante a cui risulta una presenza pari o superiore alla soglia minima prevista;
- redige il timesheet dettagliato relativo all'attività svolta.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione il personale interessato:

- INTERNO con rapporto di lavoro con l'istituzione scolastica ITT – M. Buonarroti
- ESTERNO

che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 2. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.
4. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno selezionati e valutati in base ai titoli, alle competenze disciplinari coerenti con i contenuti da sviluppare nel modulo formativo e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli	Criteri	Punti
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	da 80 a 100 da 101 a 110 110 lode	punti 3 punti 4 punti 5
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (non cumulabile con la laurea) <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>	da 60/100 a 79/100 (da 36/60 a 47/60) da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60) da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	punti 0,5 punti 1 punti 1,5
Diploma di tecnico superiore di Alta Formazione professionale di durata biennale <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>		punti 1
Master <i>[Max 2 punti]</i>	Master di II livello	punti 2
Dottorato di ricerca <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>		punti 3
Corso di perfezionamento universitario <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>		punti 1
Docenze/collaborazioni con enti universitari e di ricerca <i>[Max 3 punti]</i>	Per anno accademico	punti 1
Docenza negli ambiti disciplinari di pertinenza dell'intervento <i>[Max 10 punti]</i>	Per anno scolastico	punti 1,2
Anni di servizio tempo indeterminato – Minimo 180 gg.	da 15 o più anni da 10 a 14 anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 6 punti 5 punti 4 punti 3
Anni di servizio tempo determinato – Minimo 180 gg.	da 10 o più anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 4 punti 3 punti 2



Incarichi di coordinamento ricoperti all'interno dell'ITT M. Buonarroti (<i>Collaboratori del Dirigente, Figura strumentale, Coordinatore di dipartimento o di classe, Referenti di classe ASL e orientamento</i>) [Max 3 punti – max 3 esperienze valutabili]	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3	punti 1 punti 1 punti 1
Esperienze di docenza, progettazione, gestione e coordinamento maturate in progetti europei, PON, FSE, PNRR, ERASMUS+ [Max 4 punti – max 4 esperienze valutabili]	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3 esperienza 4	punto 1 punto 1 punto 1 punto 1

Al fine del riconoscimento dei titoli /delle esperienze, ciascun candidato deve obbligatoriamente compilare per ogni titolo il relativo punteggio pena l'esclusione di quest'ultimo dal computo totale.

Saranno valutati solo i titoli indicati nella scheda punteggio previo riscontro nel Curriculum e attinenti alle competenze richieste per la realizzazione del percorso.

A parità di punteggio prevale l'ordine di presentazione della domanda.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico fino al 31/12/2026, salvo proroga della durata massima del progetto disposta dall'Autorità di gestione.

Articolo 5 – Compenso e modalità di remunerazione

1. L'attività sarà retribuita per le ore certificate di effettivo impegno, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo per il docente Esperto stabilito in € 70,00. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo lordo stato al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge. Il compenso orario lordo per i Tutor è stabilito in € 30,00, omnicomprensivo come importo lordo stato al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge.
2. Per il personale esterno impegnato direttamente nella erogazione delle attività formative l'UCS relativa al massimale del costo orario omnicomprensivo è di € 70 per l'esperto e € 30 per il tutor.
3. L'attività sarà retribuita per le ore certificate di effettivo impegno nel rispetto del limite massimo di ore a corso e del limite autorizzato e finanziato previsto dal piano finanziario.
4. Il limite max di ore/modulo pari a 30 ore sarà ripartito dalla Dirigente scolastica secondo le specifiche esigenze didattiche delle attività previste da ciascun modulo tra le figure di esperti d'aula e tutor selezionate. La spesa lorda complessiva per le risorse così selezionata è pari a **€ 3000,00/modulo**.
5. Le attività dovranno essere svolte dal personale interno al di fuori dell'orario di servizio. Gli incaricati svolgeranno le attività come da calendario programmato, prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.
6. Il corrispettivo verrà erogato a conclusione delle attività per le ore effettivamente svolte, previa presentazione di idonea documentazione. Il compenso al personale interno sarà erogato a cedolino dalla PAT.
7. Il contratto deve essere svolto personalmente dal soggetto incaricato e nell'esecuzione della prestazione non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.
8. In caso di sospensione del modulo progettuale per mancata partecipazione dei corsisti o per qualsiasi altra causa non imputabile all'amministrazione il contratto sarà soggetto a risoluzione e agli incaricati saranno



riconosciute le ore effettivamente svolte a tale data. Il contratto sarà risolto in caso di riduzione del numero di partecipanti inferiore a minimo previsto.

9. Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
10. Il pagamento della somma spettante avverrà dopo la reale erogazione del finanziamento da parte del MIM e dell'Autorità di Gestione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 presso l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del Ministero dell'istruzione e del merito.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 12:00 del 20/07/2026** inviandola alla posta certificata dell'Istituto (buonarroti@pec.provincia.tn.it).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Il CV dovrà riportare la seguente dicitura:
"Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi Regolamento UE n. 679/2016 General Data Protection Regulation – GDPR recepito con decreto Legislativo n.101 del 10/08/2018 recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 dichiara, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa".
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Pubblicazione graduatoria

La valutazione del *curriculum* personale verrà effettuata dalla Commissione di valutazione, sulla base dell'allegata Tabella per la valutazione delle candidature (Allegato A).

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposito provvedimento.

Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela.



Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorrano le ipotesi di incompatibilità previste dagli articoli 39 septies, comma 3 e 39 novies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., nonché dall'art. 53 bis della legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta Provinciale 27 settembre 2024, n. 1514.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

L'informativa completa sulle finalità e modalità del trattamento dei dati personali, ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679, è disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof. Tiziana Rossi, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale tiziana.rossi1@scuole.provincia.tn.it, numero di telefono 0461/216811.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato nella sezione Pubblicità legale e nell'area "PN Scuola e Competenza 2021-2027" del sito web istituzionale: www.buonarroti.tn.it.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e al capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001 e del capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e in particolare l'art. 39 quinquies.

Articolo 14 – Norme di rinvio



Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Tiziana Rossi

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4.A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOG.ABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – “Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027”, c.d. Piano Estate 2026-2027.

ALLEGATO “A” ALL’AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ED ESTERNA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell' I.T.T. "M. Buonarroti"
di TRENTO

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione di **ESPERTO e di TUTOR**
E_State con noi! Competenze e socialità Codice del progetto: ESO4.6. A4.A-FSEPNTN-2026-16 CUP I64D26002580007

La/Il sottoscritto/o COGNOME _____ NOME _____																			
Data di nascita	__ / __ / ____																		
Luogo di nascita	Città _____ Prov. _____																		
Residenza	Via _____ n° _____ Città _____ Prov. _____, CAP _____																		
Codice Fiscale	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																		
In servizio presso	☐ ITT. M. BUONARROTI ☐ ALTRO (per il personale esterno specificare): Dipendente pubblico ☐ NO, _____ ☐ SI, presso _____																		
Con contratto	☐ a tempo determinato ☐ a tempo indeterminato																		
Classe di concorso/Profilo																			
Indirizzo e-mail																			
Cellulare																			

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai



benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

- di essere ammesso/a partecipare alla procedura di selezione

☐ **INTERNA**

☐ **ESTERNA**

delle seguenti figure di:

☐ **ESPERTO** nell'ambito dei seguenti MODULI FORMATIVI :

☐ **Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità 1 Edizione**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Inglese

☐ Italiano

☐ Matematica

☐ Scienze motorie

☐ Counselling

☐ **Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità 2 Edizione**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Inglese

☐ Italiano

☐ Matematica

☐ Scienze motorie

☐ Counselling

☐ **Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità 3 Edizione**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Inglese

☐ Italiano

☐ Matematica

☐ Scienze motorie

☐ Counselling

☐ **LAB STEM: matematica, scienze e tecnologie applicate alle sfide di tutti i giorni.**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Matematica

☐ Fisica

☐ Chimica

☐ **SPEAK UP!**

☐ **#SPORT_INSIEME**

☐ **TUTOR** nell'ambito dei seguenti moduli formativi :

☐ **Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità 1 Edizione**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Inglese

☐ Italiano

☐ Matematica

☐ Scienze motorie

☐ Counselling



☐ **Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità 2 Edizione**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Inglese ☐ Italiano ☐ Matematica ☐ Scienze motorie ☐ Counselling

☐ **Costruire il proprio metodo, scoprire le proprie potenzialità 3 Edizione**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Inglese ☐ Italiano ☐ Matematica ☐ Scienze motorie ☐ Counselling

☐ **LAB STEM: matematica, scienze e tecnologie applicate alle sfide di tutti i giorni.**

Specificare la/le disciplina/e interessata/e:

☐ Matematica ☐ Fisica ☐ Chimica

☐ **SPEAK UP!**

☐ **#SPORT_INSIEME**

DICHIARA

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso relativo alla presente domanda e, nello specifico, di:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - avere il godimento dei diritti civili e politici;
 - non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
 - possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego pubblico;
 - non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____ ;

- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- essere disponibile a partecipare a tutte le attività previste, al di fuori dell'orario di servizio.



A tal proposito dichiara di possedere i seguenti titoli, utili alla valutazione:

Titoli	Criteri	Punti	Totale Punteggio
Laurea vecchio ordinamento o magistrale	da 80 a 100 da 101 a 110 110 lode	punti 3 punti 4 punti 5	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (non cumulabile con la laurea) <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>	da 60/100 a 79/100 (da 36/60 a 47/60) da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60) da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	punti 0,5 punti 1 punti 1,5	
Diploma di tecnico superiore di Alta Formazione professionale di durata biennale <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>		punti 1	
Master <i>[Max 2 punti]</i>	Master di II livello	punti 2	
Dottorato di ricerca <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>		punti 3	
Corso di perfezionamento universitario <i>[Max 1 titolo valutabile]</i>		punti 1	
Docenze/collaborazioni con enti universitari e di ricerca <i>[Max 3 punti]</i>	Per anno accademico	punti 1	
Docenza negli ambiti disciplinari di pertinenza dell'intervento <i>[Max 10 punti]</i>	Per anno scolastico	punti 1,2	
Anni di servizio tempo indeterminato – Minimo 180 gg.	da 15 o più anni da 10 a 14 anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 6 punti 5 punti 4 punti 3	
Anni di servizio tempo determinato – Minimo 180 gg.	da 10 o più anni da 5 a 9 anni da 1 a 4 anni	punti 4 punti 3 punti 2	
Incarichi di coordinamento ricoperti all'interno dell'ITT M. Buonarroti (<i>Collaboratori del Dirigente, Figura strumentale, Coordinatore di dipartimento o di classe, Referenti di classe ASL e orientamento</i>) <i>[Max 3 punti – max 3 esperienze valutabili]</i>	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3	punti 1 punti 1 punti 1	
Esperienze di DOCENZA/TUTORAGGIO maturate in progetti europei, PON, FSE, PNRR, ERASMUS <i>[Max 4 punti – max 4 esperienze valutabili]</i>	esperienza 1 esperienza 2 esperienza 3 esperienza 4	punto 1 punto 1 punto 1 punto 1	

Al fine del riconoscimento dei titoli /delle esperienze, ciascun candidato deve obbligatoriamente compilare per ogni titolo il relativo punteggio pena l'esclusione di quest'ultimo dal computo totale.



Saranno valutati solo i titoli indicati nella scheda punteggio previo riscontro nel Curriculum e attinenti alle competenze richieste per la realizzazione del percorso.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Si allega:

- ☐ Copia del proprio CV in formato europeo con dichiarazione richiesta all'art.6.3
- ☐ Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità e conflitto di interessi (disponibile sul sito della scuola)
- ☐ Fotocopia documento di identità firmato in corso di validità (in formato PDF)
- ☐ Autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (solo per personale esterno dipendente PA);
- ☐ Documentazione attestante le competenze richieste (solo per personale esterno)

Luogo e data, _____

Firma _____