



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot.n.ITTB-23/06/2022-0005912-7.13

**Al/Alla prof./ssa**

GIACOMO MATTIVI  
Via Di Pendè, 10  
38096 - Valledaghi - TN  
CF. MTTGCM86C24L378D

**Oggetto:** Incarico di collaborazione occasionale in qualità di ESPERTO per il Progetto CODICE 10.2.2A-FSEPON-TR-2021-23 titolo @Learn&Lead – Codice CUP I63D21001210007 – modulo SPORTIVANDO 2022

**VISTO** Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso prot. n 0009707 del 27/04/2021 Asse I (FSE) PON per la scuola “Apprendimento e socialità” 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base.

**VISTA** la LP. n. 5 del 7.08.2006 “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” e successive modifiche;

**VISTO** il capo I bis della legge provinciale sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione e, in particolare, l'art. 39 novies;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

**VISTO** l'avviso prot. n ITTB-10/06/2022-0005534 pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica in data 10 giugno 2022 per il reclutamento di **TUTOR ED ESPERTI INTERNI** per il progetto CODICE 10.2.2A-FSEPON-TR-2021-23 modulo SPORTIVANDO 2022;

**VISTA** la determina n.86 del 23 giugno 2022 in cui veniva approvata la graduatoria definitiva per gli incarichi di ESPERTO;

con la presente si conferisce alla S.V. l'incarico di **ESPERTO** nell'ambito del seguente modulo formativo

- **SPORTIVANDO 2022** complessive **max 15 ore** (da 60 minuti);

Il presente incarico è valido dalla data della sottoscrizione fino alla data del **31 agosto 2022**, termine ultimo per la chiusura del progetto salvo chiusura anticipata del modulo. Resta inteso che, qualora l'Autorità di Gestione del PON conceda una proroga al suddetto termine, la validità del presente contratto sarà automaticamente prorogata fino al nuovo termine.

Il compenso massimo onnicomprensivo delle prestazioni sopra specificate è fissato in **€ 70,00** orarie lorde, comprensivo di oneri fiscali e eventuali oneri previdenziali e compresi oneri a carico dell'istituto.

Il compenso, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di gestione, sarà rapportato a costi orari unitari e alle ore effettivamente prestate che dovranno risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre il regolare orario di servizio.

Tale importo è comprensivo di tutto quanto a Lei dovuto, senza possibilità per Lei di pretendere null'altro, né in corso di rapporto, né alla sua estinzione, per nessuna ragione o causale estranea alla natura del rapporto d'opera. Nulla è dovuto dall'Amministrazione scolastica nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima. Il pagamento della somma spettante avverrà dopo la reale erogazione del finanziamento da parte del MIUR e dell'Autorità di Gestione. Il compenso Le sarà liquidato, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, a condizione del positivo raggiungimento dell'obiettivo formativo e previa presentazione della relativa nota fiscale (**completa di marca da bollo € 2,00**).

L'incarico affidato Le configura un rapporto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 67, comma 1, lett. l) del DPR n. 917/1986, così come modificato dal D.lgs. n. 344/2003, e sarà da Lei svolto personalmente in totale autonomia organizzativa ed operativa, senza alcun vincolo di subordinazione.



L'attività verrà altresì svolta in assenza di coordinamento e senza l'ausilio di direttive da parte dell'Istituto scolastico; resta fermo l'impegno di concordare la Sua presenza presso la sede dell'Istituto scolastico. Resta inteso che è esplicitamente esclusa l'esistenza di un rapporto di lavoro subordinato, ritenendosi che la Sua attività sarà regolata esclusivamente da quanto concordato nel presente incarico, nonché dalle disposizioni di legge in materia di lavoro autonomo occasionale disciplinato dagli artt. 2222 e seguenti del codice civile e dal Testo Unico delle Imposte sui Redditi approvato con DPR n. 917/1986 ed, infine, dalle disposizioni di cui al DPR n. 600/1973.

Il presente incarico è subordinato al rispetto delle vigenti misure di sicurezza di cui all'art. 9-ter 1 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52 e ss.mm. e integrazioni;

Allo stesso modo resta inteso che sono a Suo carico l'obbligo di contrarre una assicurazione sulla vita e sugli infortuni a copertura di tutti i rischi, sollevando comunque lo scrivente Istituto scolastico da ogni responsabilità derivante dal mancato adempimento a quest'obbligo. Il lavoratore occasionale ha dichiarato che non ricorre la fattispecie di divieto e della relativa sanzione stabiliti dall'articolo 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001 e di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati "contro la PA" ai sensi dell'art. 35-bis D.lgs. n. 165/2001.

In riferimento all'entrata in vigore del D. Lgs. n. 39 del 4 marzo 2014, attuativo della Direttiva 2011/93/UE, relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, il lavoratore occasionale ha dichiarato di non aver riportato condanne penali, né di avere in corso procedimenti penali, per i reati di cui agli articoli 600- bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale.

Lei si impegna inoltre a mantenere riservati tutti i dati o fatti – soggetti a riservatezza - inerenti all'Istituto Scolastico, dei quali potrà venire a conoscenza a motivo dell'incarico conferito.

Il presente contratto, l'oggetto delle prestazioni dallo stesso previste, le modalità di adempimento delle obbligazioni non potranno essere oggetto di diffusione e di informazione pubblicitaria da parte Sua e/o nel Suo interesse.

Con la sottoscrizione del presente incarico Lei cede sin d'ora all'Istituto Scolastico la proprietà ed ogni altro diritto di sfruttamento economico e di gratuita utilizzazione di quanto da Lei prodotto in esecuzione del presente incarico, senza alcuna limitazione e senz'altro corrispettivo che non quello sopra stabilito per l'espletamento dell'incarico.

Con l'accettazione del presente incarico, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento pubblicato sul sito della scuola e all'indirizzo: [http://www.provincia.tn.it/binary/pat\\_portale/amministrazione\\_trasparente\\_pat/CodiceComportamento2014.pdf](http://www.provincia.tn.it/binary/pat_portale/amministrazione_trasparente_pat/CodiceComportamento2014.pdf), di cui è a conoscenza.

L'inosservanza dei suddetti obblighi comporterà la risoluzione del presente contratto, fatti salvi i nostri ulteriori diritti.

Il collaboratore occasionale dichiara e assicura sotto la propria responsabilità che la prestazione che è chiamato ad eseguire non è soggetta ad I.V.A. per mancanza del presupposto soggettivo in base all'art. 1 del DPR n. 633/1972.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 10 della Tariffa, Parte seconda, allegata al DPR n. 131/1986 ed è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella allegata al DPR n. 642/1972. Per quanto non espressamente stabilito e pattuito le uniche norme di rinvio possibili sono quelle previste dagli artt. 2222 e seguenti, nonché 2229 e seguenti del codice civile. In caso di controversie è competente il Foro di Trento.

**Per accettazione dell'incarico**

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle informazioni sulle finalità e modalità del trattamento ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento U.E. 2016/679.

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Istituzione Scolastica

data 23/06/2022

GIACOMO MATTIVI



La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Laura Zoller

*[Handwritten signature of Laura Zoller]*  
*[Handwritten signature of Giacomo Mattivi]*



Spazio riservato all'ufficio

Esercizio finanziario: **2022** Atto gestionale n. 278

N. e data Determina		Oggetto				Scadenza obbligazione
35	26/01/2022	MISSIONE 4- DET.N. 35/2022 10.2.2A-FSEPON-TR-2021-23 titolo @Learn&Lead				31/12/2022
Prenotazione fondi	Posizione	Capitolo	Sub Impegno di spesa			Codice pratica
			N.	Data	Importo	
4025206	002	402180	556734	23/06/2022	<b>967,74</b>	FSEPON
4025206	001	402010	556737	23/06/2022	82,26	
			Totale		1050,00	

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979

**Visto ! La Responsabile Amministrativa Scolastica**  
**Sebastiana Galeone**