



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO «M.BUONARROTI – A. POZZO»

C.A.P. 38122 TRENTO - Via Brigata Acqui 15 - Tel. 0461216811 - Fax 0461984216 - C.F. 01691830226

e-mail: istituto.tecnico@buonarroti.tn.it - Pagina Web: <http://www.buonarroti.tn.it>



DETERMINAZIONE n. 49

Trento, 26 luglio 2018

Oggetto: Acquisto badge per rilevazione presenze studenti e contratto fornitura aggiornamento software e servizio assistenza del sistema MasterCom

Premesso,

che sarà introdotto a partire dal prossimo anno scolastico per tutte le classi la rilevazione delle presenze e controllo accessi degli studenti tramite sistema di gestione automatico di lettura ottica con badge personalizzati da dare in dotazione a ciascun studente iscritto.

Sarà in questo modo possibile gestire direttamente presenze e assenze, entrate e uscite degli studenti sul Registro Elettronico Mastercom già in uso nell'Istituto in modalità automatica. Il sistema MasterCom e relativo registro elettronico sono prodotti che nel corso degli anni sono stati progressivamente personalizzati per adeguarli alle specifiche necessità dell'Istituto e l'acquisto dei badge quali Badge master Com personalizzati accessori a complemento del suddetto sistema permetterà di ottimizzarne le funzionalità.

Data la peculiarità della fornitura non facilmente scorporabile rispetto ad altri beni e servizi già in uso da tempo a garanzia di una maggior compatibilità tra gli stessi, si rende necessario procedere alla loro acquisizione presso la stessa ditta MASTER TRAINING SRL - Correggio (RE) fornitrice del sistema Mastercom.

Inoltre considerato che è in scadenza il contratto di fornitura dell'aggiornamento del sistema MasterCom si ritiene opportuno procedere anche per l'ordinazione dello stesso.

Essendo disponibili su Catalogo articoli MePAT, "Apparecchiature Informatiche", nei Metaprodotto "48000000-8 - Prodotti Software" gli articoli richiesti si procede ad affidamento diretto mediante ricorso a "Ordini Diretto di Acquisto" su piattaforma mercurio.

Ciò premesso,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI gli atti richiamati in premessa;

VISTO il D.P.P. 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg che approva il "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (art. 16 L.P. 7 agosto 2006, n. 5)", da applicare per quanto compatibile rispetto alle norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'art. 56 e l'allegato 4/2;

VISTA la L.P. 14 settembre 1979, n. 7 e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'art. 78 bis 1 e l'art. 55 comma 2;

VISTA la L.P. n. 23 di data 19 luglio 1990 "legge sui contratti e sui beni provinciali" ed in particolare l'art. 13 e l'art. 21, comma 2, lettera h) e comma 4 avente per oggetto la "Trattativa privata" afferente il principio che il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con un solo soggetto/ditta qualora l'importo contrattuale non ecceda euro 46.400,00 al netto di I.V.A., importo così rideterminato in base ai dati ISTAT per effetto della determinazione del 16/01/2018 n. 1 adottata dal Dirigente del Servizio Gestioni Patrimoniali e Logistica con decorrenza dal 16.02.2018;

VISTE le disposizioni in materia e le indicazioni fornite dall'APAC, in ottemperanza alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 ed alla Circolare del Presidente della Provincia Autonoma di Trento prot. n. 574042 di data 22 ottobre 2013;

VISTA la nota prot. n. 2014-S166-142095-3.2.1. dd. 14 marzo 2014 con la quale il Servizio amministrazione e attività di supporto avente ad oggetto le novità normative in materia di approvvigionamento di beni e servizi da parte delle istituzioni scolastiche e formative provinciali introdotte dalla c.d. "spending review";

VISTA la nota della PAT Dipartimento Istruzione del 06.04.2011 prot.n. 210934 D321- SAC avente ad oggetto la delibera G.P. n. 580 dd 01.04.2011 (tracciabilità flussi finanziari);



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO «M.BUONARROTI – A. POZZO»

C.A.P. 38122 TRENTO - Via Brigata Acqui 15 - Tel. 0461216811 - Fax 0461984216 - C.F. 01691830226
e-mail: istituto.tecnico@buonarroti.tn.it - Pagina Web: <http://www.buonarroti.tn.it>



VISTA la nota prot. n. 9267 dd. 01 agosto 2008 con la quale il Servizio Appalti Contratti e Gestioni Generali comunica la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale relativo all'esercizio finanziario 2018, adottato con propria determinazione n. 84 di data 18/12/2017 con esecutività condizionata all'approvazione *senza modifiche* della proposta di bilancio da parte del Consiglio dell'Istituzione;

VISTO il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020, approvato dal Consiglio dell'Istituzione con delibera n. 20 del 21/12/2017 senza modifica rispetto alla proposta di cui al punto 2 del dispositivo del sopra citato proprio provvedimento e inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con prot. n. 72 di data 08/01/2018 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTA la richiesta presentata dal responsabile dell'ufficio tecnico, prof. Roberto Zanella, relativa a acquisto badge per rilevazione presenze studenti e fornitura aggiornamenti sistema mastercom nonché la relativa relazione giustificativa allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATA la necessità che gli strumenti e accessori di rilevazione presenze dialoghino con il registro elettronico del sistema mastercom nella maniera più efficiente possibile e che questa circostanza meglio si realizza se la fornitura è della stessa Ditta per entrambi i prodotti

VISTA la proposta di aggiudicazione della fornitura in oggetto predisposta dal Responsabile dell'ufficio tecnico, prof. Roberto Zanella, nella quale si rileva la congruità delle offerte caricate su catalogo MEPAT dalla ditta MASTER TRAINING SRL - Correggio (RE);

RITENUTO di stipulare il contratto aggiornamento mastercom prevedendo le seguenti condizioni:

- *modalità di pagamento: in due rate semestrali posticipate su presentazione di regolare fattura ed a 30 giorni dalla data di ricevimento della medesima;*
- *durata annuale, senza tacito rinnovo;*

VERIFICATA la disponibilità la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite l'acquisizione del DURC;

FATTE PROPRIE le valutazioni operate dal responsabile dell'ufficio tecnico, prof. Roberto Zanella, di individuazione della ditta assegnataria;

SI DÀ ATTO che sussistono le condizioni perché l'affidamento della fornitura in oggetto avvenga mediante trattativa diretta in conformità a quanto disposto dall'art. 21, comma 2 lettera h) e comma 4 della L.P. n. 23/90.

RITENUTO di stabilire il tetto massimo di spesa della fornitura/servizio oggetto della presente determina in € 8.270,00 al netto di I.V.A.;

RICHIAMATA la propria determinazione n.4/2018 del 20/01/2018 avente ad oggetto il Programma di spesa Programma di spesa "Missione 4 "Acquisto di beni e servizi per didattica e diritto allo studio - Fondi ordinari" assunto ai sensi dell'art. 32 L.P. 19.07.1990, n. 23" ;

VISTE le disponibilità finanziarie della scuola per l'anno 2018, 2019 e 2020 per le *Spese correnti* relativa alla *Missione: 4 - Istruzione e diritto di studio;*

d e t e r m i n a

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di euro **8.270,00 + IVA**, affidando la fornitura in oggetto tramite trattativa diretta ai sensi dell'art. 21 comma 4, della L.P. N. 23/90, alla Ditta MASTER TRAINING SRL - Via Timolini, 18 - 42015 Correggio (RE), già fornitrice del sistema MasterCom e Registro Elettronico;



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO «M.BUONARROTI – A. POZZO»

C.A.P. 38122 TRENTO - Via Brigata Acqui 15 - Tel. 0461216811 - Fax 0461984216 - C.F. 01691830226

e-mail: istituto.tecnico@buonarroti.tn.it - Pagina Web: <http://www.buonarroti.tn.it>

1.1 di provvedere all'acquisto di

DESCRIZIONE	Q.TA	Prezzo Unitario	Prezzo parziale
Badge MasterCom Pro Personalizzato per studente Codice prodotto del fornitore: VL1046 Codice metaprodotto: 48000000-8 Logo e intestazione Istituto Prima della stampa inviare anteprima da confermare	1.500	3,80	5.700,00
Badge MasterCom Pro Jolly per accessi non personalizzati Codice prodotto del fornitore: VL1046 Codice metaprodotto: 48000000-8 Logo e intestazione Istituto Prima della stampa inviare anteprima da confermare	50	3,80	190,00
IMPONIBILE			5.890,00
IVA 22%			1.295,80
TOTALE			7.185,80

Si autorizza l'impegno di spesa pari a € **7.185,80** comprensivo di I.V.A. da imputare al capitolo **402080** del Bilancio di Previsione finanziario 2018 tramite il Programma di spesa n. 4 dd 20.01.2018 "Missione 4 "Acquisto di beni e servizi per didattica e diritto allo studio – Fondi ordinari" richiamato nel preambolo del presente provvedimento.

Si dare atto che le obbligazioni di cui al precedente punto 1.1 sono esigibili con imputazione all'esercizio finanziario 2018.

1.2 di provvedere per il contratto annuale per fornitura dei nuovi aggiornamenti software e servizio di assistenza Sistema Mastercom (Codice prodotto del fornitore: MC-FULL-SERVICE-IS Codice metaprodotto: 48000000-8) - comprensivo del servizio gestione piattaforma corsi serali gratuita per anno - al costo forfetario annuale di € **2.380,00** + IVA 22% da pagare in due rate semestrali posicipate pari ciascuna a euro 1.190,00 al netto di I.V.A su presentazione di regolare fattura elettronica,

Si autorizza l'impegno di spesa pari a € **2.903,60** comprensivo di I.V.A. da imputare sul capitolo **402160** del Bilancio per l'esercizio finanziario 2018 e sul corrispondente capitolo dell'esercizio successivo.

Si dare atto che le obbligazioni di cui al presente punto 1.2 sono esigibili con imputazione all'esercizio finanziario 2018 per euro 1.451,80 e 2019 per euro 1.451,80.

Si dà atto che, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, non sussistono costi di sicurezza per rischio di interferenza.

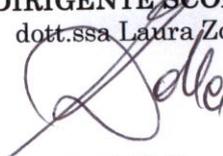
2 di dare atto che la fornitura/il servizio di cui al precedente punto 1 era stata/o comunicata/o all'ANAC in via telematica tramite procedura semplificata con registrazione CIG **ZD7246CFFE** ;

3 di autorizzare l'effettuazione dell'ordine tramite invio telematico alla ditta aggiudicataria attraverso la piattaforma Mercurio, dell' " *Ordinativo di acquisto Diretto* " con le condizioni elencate nel dispositivo.

L'originale della presente è depositata presso l'ufficio acquisti.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Laura Zoller



Il presente provvedimento è reso pubblico in applicazione dell'art. 31 e seguenti L.P. n. 23/1992.



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO «M.BUONARROTI – A. POZZO»

C.A.P. 38122 TRENTO - Via Brigata Acqui 15 - Tel. 0461216811 - Fax 0461984216 - C.F. 01691830226

e-mail: istituto.tecnico@buonarroti.tn.it - Pagina Web: <http://www.buonarroti.tn.it>



Spazio riservato all'Ufficio

Determina di impegno n. **49** del **26/07/2018** € **10.089,40** CIG **ZD7246CFFE**

Capitolo **402080** Liv.5: 6 materiali informatici

Esercizio finanziario: **2018** Programma di spesa n. 4 dd 20.01.2018

Prenotazione fondi n. 4019466 002

Impegno PdS n. **453165** dd **26/07/2018** € **7.185,80**

Capitolo **402160**: Liv.5: Licenze d'uso software

Esercizio finanziario: **2018** **spesa 1° semestre**

Impegno n **453167 001** del **26/07/2018** euro 1.451,80

Esercizio finanziario: **2019** **spesa 2° semestre**

Impegno n **453167 002** del **26/07/2018** euro 1.451,80

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L.P. 7/1979

Visto! Il Funzionario Amministrativo Scolastico
(Sebastiana Galeone)

